

- PROTOCOLO -
DESINFECCIÓN PREVENTIVA
FRENTE A COVID-19



EXCLUSIVO PARA CLIENTES
DE GRUPO SOLDENE



ACTUALIZADO 24 de Agosto del 2020

Grupo
Soldene

ÍNDICE - PROTOCOLO DESINFECCIÓN PREVENTIVA (COVID-19)

1	INTRODUCCIÓN	3
1.1	Objeto.....	3
1.2	Información del Departamento de PRL de GRUPO SOLDENE	3
2	PROCEDIMIENTO DE DESINFECCIÓN	4
2.1	Ámbito de la propuesta	4
2.1.1	GENERALIDADES.....	4
2.1.2	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA SOBRE LOS ELEMENTOS CRÍTICOS.....	4
2.1.3	NORMAS DE CUMPLIMIENTO MÍNIMO PARA EL PERSONAL DE LIMPIEZA	4
2.1.4	RECOMENDACIONES ADICIONALES DE GRUPO SOLDENE PARA SER APROBADAS POR NUESTROS CLIENTES	5
2.1.5	OTRAS PROPUESTAS A NUESTROS CLIENTES	5
2.2	Productos para desinfección viricida.....	6
2.2.1	DESINFECTANTE DE USO PRIORITARIO.....	6
2.2.2	DESINFECTANTES ALTERNATIVOS	6
2.3	Técnica de doble cubo para desinfección de superficies.....	7
2.4	Bayetas de microfibra con código de colores	7
2.5	Uso de material desechable en caso de posible positivo	7
2.6	Gestión de residuos	8
3	METODOLOGÍA DE TRABAJO	9
3.1	Limpieza y desinfección de los puestos de trabajo utilizados	9
3.2	Limpieza y desinfección de aseos	10
3.3	Limpieza y desinfección de zonas críticas.....	11
3.4	Limpieza y desinfección de zona por positivo en COVID-19.....	12
4	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES FRENTE A COVID-19	13
4.1	Equipos de protección individual	13
4.1.1	USO DE MASCARILLAS.....	13
4.1.2	USO DE GUANTES	13
4.1.3	USO DE OTROS EPI'S.....	13
4.2	Medidas preventivas en el centro de trabajo	15
4.3	Medidas preventivas fuera del centro de trabajo	15
4.3.1	MEDIDAS PREVENTIVAS ANTES DE IR A TRABAJAR	15
4.3.2	MEDIDAS PREVENTIVAS AL FINALIZAR LA JORNADA.....	16
4.3.3	MEDIDAS PREVENTIVAS IN ITINERE	16
4.4	Medidas de Tipo Organizativo.....	16
5	INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	17
6	CONFIDENCIALIDAD	17

1 INTRODUCCIÓN

1.1 Objeto

En el presente documento se describen los protocolos de limpieza y desinfección para la prevención de la contaminación y gestión de los posibles casos que pudieran producirse como consecuencia de la crisis pandémica de COVID-19 en los centros de trabajo de los CLIENTES de GRUPO SOLDENE: En concreto para los **Centros Educativos Jaen**

Ha sido desarrollado por los DEPARTAMENTOS DE PREVENCIÓN MANCOMUNADO Y DE OPERACIONES DE GRUPO SOLDENE, considerando las recomendaciones de las autoridades sanitarias (Ministerio de Sanidad, Centro Europeo para la Prevención y el Control de las Enfermedades (ECDC) y Organización Mundial de la Salud OMS).

1.2 Información del Departamento de PRL de GRUPO SOLDENE

“Ante el brote de neumonía por infección con el nuevo coronavirus COVID-19, desde la Unidad de Prevención de Riesgos Laborales de Grupo Soldene se están promoviendo buenas prácticas de prevención contra dicho patógeno, siendo la **higiene correcta de manos la principal medida preventiva frente a la infección.**”



Dada la situación de alerta sanitaria, para evitar en lo posible la propagación de la infección en los centros de trabajo. En particular, es importante mantener los protocolos y procedimientos de limpieza que hemos estipulado (siempre basándonos en el Ministerio de Sanidad):

- Extremar la limpieza y desinfección en zonas y dispositivos que puedan estar en mayor contacto con las manos del personal y, por lo tanto, con mayor probabilidad de favorecer la propagación de la infección: **pasamanos, botoneras de los ascensores, pomos de las puertas, mesas de reuniones, interruptores de luz, etc.**
- Asegurar la colocación (y las existencias, en el caso de que sea suministrado por GRUPO SOLDENE) de suficiente jabón de baños y papel secamanos en todos los lavabos de los Centros, aumentando la frecuencia de reposición tanto como sea necesario.”

2 PROCEDIMIENTO DE DESINFECCIÓN

2.1 Ámbito de la propuesta

2.1.1 GENERALIDADES

En todos los casos, se mantendrán las mismas frecuencias y tareas establecidas en cada centro, incidiendo en los elementos críticos.

A partir del inicio escolar: Septiembre 2020, se reforzará la limpieza de los baños en horario de mañana; se realizará la limpieza de todos los aseos del centro también una vez en horario de mañana

En términos generales, se sustituyen los productos de limpieza por una dilución de desinfectante viricida. En caso de duda, cliente, o personal de limpieza, podrá consultar al/la Encargado/a de su centro de trabajo.

2.1.2 LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA SOBRE LOS ELEMENTOS CRÍTICOS

Se reforzará la limpieza y la desinfección de las instalaciones, en especial las superficies de contacto habitual y se atenderá especialmente a los elementos críticos (aquellos susceptibles de tener contacto con más usuarios y, por tanto, de constituir una fuente de propagación del virus). Entre otros:

- Pomos de las puertas y ventanas, tiradores de armarios y cajones, interruptores.
- Puertas de acceso y ventanas susceptibles de apertura por el usuario.
- Mesas, encimeras y superficies horizontales.
- Sillas y apoyabrazos.
- Elementos ofimáticos: teclado, ratón, teléfono. Fotocopiadoras y escáneres. Mandos.
- Fotocopiadoras.
- Botoneras de ascensores, barandillas de escaleras
- Grifos y elementos accionadores de máquinas de vending y máquinas de agua.
- Sistemas de fichaje.
- Baños/ Aseos

2.1.3 NORMAS DE CUMPLIMIENTO MÍNIMO PARA EL PERSONAL DE LIMPIEZA

- Procurará la ventilación de las estancias durante la limpieza (siempre que sea posible), durante al menos 5 minutos.
- Extremará la limpieza y desinfección en baños, vestuarios y zonas de descanso de los empleados del centro y del propio personal de limpieza.
- Asegurará la dotación de suficiente jabón de baños y papel secamanos en los lavabos, aumentando la frecuencia de reposición tanto como sea necesario.
- Atenderá a las recomendaciones de carácter profesional y de higiene y limpieza que puedan establecer las autoridades sanitarias con respecto a protocolos de trabajo, protección y limpieza y desinfección de espacios concretos como comedores, aseos, etc.

2.1.4 RECOMENDACIONES ADICIONALES DE GRUPO SOLDENE PARA SER APROBADAS POR NUESTROS CLIENTES

- AUMENTO DE FRECUENCIA: Repetir las operaciones de limpieza sobre los elementos críticos varias veces al día, preferentemente, de forma rotativa.
- Se ha aumentado la limpieza de baños en horario de mañana, cuando están los alumnos
- También se recomienda la limpieza y desinfección de los equipos de trabajo de uso común, como pueden ser fotocopiadoras, impresoras y similares, preferentemente, de forma rotativa a lo largo de la jornada.

2.1.5 OTRAS PROPUESTAS A NUESTROS CLIENTES

- Se recomienda adoptar medidas para evitar el contacto con superficies que puedan estar contaminadas (por ejemplo: mantener las puertas abiertas para reducir contacto pomos, manillas, etc), siempre que sea posible.
- Se recomienda facilitar el trabajo al personal de limpieza, cuando abandone su puesto, despejando lo máximo posible la superficie de las mesas (sobre todo papeles, y también botellas, portalápices)
- Mantener la distancia de seguridad de 2 metros entre los empleados del centro y el personal de limpieza.




2.2 Productos para desinfección viricida

NOTA: En las mesas de comedor, y en aquellas superficies susceptibles de entrar en contacto con alimentos, el desinfectante se dejará actuar durante el tiempo de actuación y posteriormente se procederá al ACLARADO del mismo.

2.2.1 DESINFECTANTE DE USO PRIORITARIO

Excepto en el caso en el que el uso de un desinfectante clorado no sea adecuado a la superficie a limpiar, éste será el desinfectante utilizado, en la dilución indicada.

IMAGEN	DESCRIPCION	INDICACIONES
	<p>DESINFECTANTE CLORADO Solución de hipoclorito sódico con 40 gr de cloro activo por litro (lejía).</p> <p>INACTIVA EL CORONAVIRUS EN 5 MINUTOS</p>	<p>PRECAUCIÓN: Efecto blanqueante. NO SECAR.</p> <p>DILUCIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100 ML DE PRODUCTO • 5 LITROS CON AGUA

INFORMACIÓN ACTUALIZADA SOBRE EL PRODUCTO DESINFECTANTE

“Se debe realizar la limpieza y desinfección de las superficies con las que ha estado en contacto el paciente y/o sus secreciones. La limpieza y desinfección se realizará con un desinfectante incluido en la política de limpieza y desinfección del centro sanitario. Estos virus se inactivan tras 5 minutos de contacto con desinfectantes de uso por el público en general, como la lejía o con una solución de hipoclorito sódico que contenga 1000 ppm de cloro activo (dilución 1:50 de una lejía con concentración 40-50 gr/litro preparada recientemente).“

PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN FRENTE A CASOS DE INFECCIÓN POR EL NUEVO CORONAVIRUS (SARS-CoV-2). Actualizado a 11/03/2020. Ministerio de Sanidad.


2.2.2 DESINFECTANTES ALTERNATIVOS

En caso de que nuestros CLIENTES estén interesados en otro tipo de desinfectante, pueden consultar con GRUPO SOLDENE la diferentes alternativas que se le pueden ofrecer.

2.3 Técnica de doble cubo para desinfección de superficies


GRUPO SOLDENE aplicará la TÉCNICA DE DOBLE CUBO para mejorar la eficacia de la desinfección (evitar contaminaciones cruzadas).

- El escurrido de la bayeta o fregona siempre se realizará sobre el cubo rojo.
- CUBO ROJO: Únicamente se rellena con agua, inicialmente con la cantidad justa para un primer enjuague. Tiene dos funciones: PRIMERO, aclarar y escurrir la bayeta una vez ha sido utilizada y, SEGUNDO, también realizar sobre él el aclarado de la bayeta tras impregnarse en el otro cubo de desinfectante.
- CUBO DE OTRO COLOR: Contiene la solución de desinfectante.

IMAGEN	DESCRIPCION	INDICACIONES
	2 CUBOS INDIVIDUALES 4-6 LITROS Preferentemente, color verde o azul y rojo	- CUBETA VERDE PARA SOLUCIÓN DESINFECTANTE - CUBETA ROJA PARA ACLARADO

2.4 Bayetas de microfibra con código de colores

- Bayeta de microfibra de uso exclusivo para desinfección, según código de colores.
- Aplicar muy escurridas sobre elementos informáticos.

IMAGEN	DESCRIPCION	INDICACIONES
	BAYETA DE MICROFIBRA VERDE	DESINFECCIÓN PARA USAR CON DESINFECTANTE.
	BAYETA DE MICROFIBRA AMARILLA	DESINFECCIÓN (NO WC) PARA USAR CON DESINFECTANTE EN ASEOS (SANITARIOS, GRIFOS, ENCIMERAS Y SIMILARES)
	BAYETA DE MICROFIBRA ROJA	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EXCLUSIVO EN WC Y URINARIOS CON DESINFECTANTE.
	BAYETA DE MICROFIBRA AZUL	LIMPIEZA PARA CRISTALES Y ESPEJOS (INCLUSO DE ASEOS), CON SU PRODUCTO HABITUAL. PARA MOBILIARIO Y SIMILAR (NO CRÍTICO), QUE NO REQUIERAN DESINFECCIÓN.

2.5 Uso de material desechable en caso de posible positivo



En el caso de conocer la existencia de un posible positivo, el CLIENTE deberá informar a GRUPO SOLDENE, para que la limpieza del área en la que haya estado la persona afectada pueda realizarse con bayetas desechables, que serán suministradas a tal fin. Tras su uso, deberán ser retiradas a una bolsa en contenedor cerrado.

En cualquier caso, si hubiera falta de stock de este tipo de elementos, las bayetas que se utilicen para este servicio puntual deberán ser desechadas.

2.6 Gestión de residuos

Serán de aplicación las medidas para la prevención de contagios del COVID-19 publicadas por el Ministerio de Sanidad, según la última actualización que se vaya publicando (del que los trabajadores de SOLDENE serán informados a través de nuestro departamento de Prevención de Riesgos Laborales). Se transcriben a continuación las actualizadas el 11 de abril.

- *“La gestión de los residuos ordinarios continuará realizándose del modo habitual, respetando los protocolos de separación de residuos.*
- *Se recomienda que los pañuelos desechables que el personal emplee para el secado de manos o para el cumplimiento de la “etiqueta respiratoria” sean desechados en papeleras o contenedores protegidos con tapa y, a ser posible, accionados por pedal.*
- *Todo material de higiene personal (mascarillas, guantes de látex, etc.) debe depositarse en la fracción resto (agrupación de residuos de origen doméstico que se obtiene una vez efectuadas las recogidas separadas).*
- *En caso de que un trabajador presente síntomas mientras se encuentre en su puesto de trabajo, será preciso aislar el contenedor donde haya depositado pañuelos u otros productos usados. Esa bolsa de basura deberá ser extraída y colocada en una segunda bolsa de basura, con cierre, para su depósito en la fracción resto.”*

En lo que al servicio de limpieza respecta, corresponde al limpiador/a la aplicación de los puntos 1 y 4. Para la aplicación del epígrafe 4, colocación de la bolsa de basura en una segunda bolsa, el CLIENTE deberá informar a GRUPO SOLDENE del posible caso de paciente infectado para poder actuar en consecuencia.

En el caso de haber utilizado bayetas de un solo uso, en caso de posible positivo, también será de aplicación el epígrafe 4.

3 METODOLOGÍA DE TRABAJO

3.1 Limpieza y desinfección de los puestos de trabajo utilizados

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LOS PUESTOS DE TRABAJO UTILIZADOS

La limpieza y desinfección de los Puestos de Trabajo se realizarán de siguiente manera:

- Los Puestos de trabajo incluyen la mesa, silla, cajonera, teléfono, papelera y componentes informáticos (pantalla, teclado, ratón) y otros elementos ofimáticos (impresora, *dock station*,...) , y aspirado de moqueta, si la hay, según planificación establecida.
- Producto Químico a utilizar
 - o **Disolución de producto viricida: Lejía (u otro, si se acuerda con el cliente).**
- Materiales a utilizar
 - o Limpieza de superficies: Bayetas de microfibra de color verde según especificación de las zonas estipuladas según el procedimiento correspondiente y serán sustituidas de forma periódica.
 - o Limpieza de tapicerías de sillas: Bayetas de microfibra de color verde según especificación de las zonas estipuladas según el procedimiento correspondiente y serán sustituidas de forma periódica.
 - o Limpieza de componentes informáticos: Bayetas de microfibra de color verde según especificación de las zonas estipuladas según el procedimiento correspondiente y serán sustituidas de forma periódica.
- Método de limpieza
 - o Impregnar la bayeta en agua con desinfectante y aplicar sobre las superficies realizando técnica de limpieza de arrastre y zig-zag y de arriba abajo.
 - o Recogida de residuos de la papelera.
 - o La Limpieza de pantalla, teclado, ratón, teléfono, superficie de mesa y posteriormente parte superior y frente de cajonera (incluyendo tiradores). Limpieza de silla (respaldo, reposabrazos y asiento).
 - o El agua se cambiará tantas veces como sea necesario para conseguir una limpieza correcta y eficaz, prevaleciendo la higienización.
 - o Aclarado de bayeta en el agua con desinfectante en cada cambio de puesto/zona, **según técnica de doble cubo.**
- Frecuencia
 - o **Se dará prioridad a la limpieza diaria de todos los puestos, siendo determinante el programa de frecuencias aprobado por el cliente.**

3.2 Limpieza y desinfección de aseos

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ASEOS

La limpieza y desinfección de los Aseos se realizará de la siguiente manera:

- Los aseos incluyen puertas, manetas de puertas, pestillos, espejos, encimeras, lavabos, grifería, dispensadores de jabón y papel, secamanos, papeleras, retretes/urinarios, pulsadores de cisterna, escobillero, dispensador de jabón, papeleras higiénicas, dispositivo de llamada (en aseos de minusválidos) y cualquier otro elemento asignado al aseo.
- Producto Químico a utilizar:
 - o **Disolución de producto viricida: Lejía (u otro, si se acuerda con el cliente).**
- En cuanto a Materiales a utilizar:
 - o Limpieza de superficies: Bayetas de microfibra de color rojo para inodoro (y urinarios) y amarillo para el resto de sanitarios y superficies en los aseos, según especificación de las zonas estipuladas según el procedimiento correspondiente y serán sustituidas de forma periódica.
 - o Limpieza de cristal: Bayetas de cristales de color azul según especificación de las zonas estipuladas según el procedimiento correspondiente y serán sustituidas de forma periódica.
 - o Limpieza de suelos: Fregona siendo sustituida de forma periódica.
- Método de limpieza:
 - o Impregnar la bayeta en agua con desinfectante y aplicar sobre las superficies realizando técnica de limpieza de arrastre y zig-zag y de arriba abajo.
 - o Recogida de residuos de la papelería.
 - o Limpieza de espejos, dispensadores, escobillero, grifería, encimeras y lavabos. Limpieza de colgadores, puertas individuales (incluyendo manetas), parte superior de papeleras higiénicas, pulsadores de wc, retretes/urinarios.
 - o Limpieza de suelos.
 - o Cualquier otro componente asignado al aseo.
 - o Al finalizar se procede a la Limpieza de puerta de acceso incluyendo las manetas de la puerta.
 - o El agua se cambiará tantas veces como sea necesario para conseguir una limpieza correcta y eficaz, prevaleciendo la higienización
 - o Aclarado de bayeta en el agua con desinfectante en cada cambio de puesto/zona, **según técnica de doble cubo.**
- Frecuencia:
 - o **Se dará prioridad a la limpieza diaria del aseo, siendo determinante el programa de frecuencias aprobado por el cliente.**

3.3 Limpieza y desinfección de zonas críticas

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ZONAS CRÍTICAS

Se estipulan como zonas críticas las siguientes:

- **En general:** pomos de las puertas, los pasamanos de pasillos y escaleras, los pulsadores de luz, los Tornos, estanterías de correo común, ascensores, pasamanos y botonaduras.
- **Puestos avanzados:** superficie de mesa, sillas, pantalla, teclado, caja de conexiones y cualquier otro dispositivo electrónico.
- **Baños:** la grifería, los dispensadores de Jabón, los dispensadores de papel higiénico los dispensadores de toallas Z, los pulsadores de la cisterna WC y la manilla del escobillero.
- **Recepción:** el mostrador, las bandejas de seguridad y la superficie de sillones.
- **Vestuarios:** la superficie de taquillas, la superficie de bancos y la grifería.
- **Salas de Reuniones** (tras cada reunión); superficie de mesas, la superficie de sillas, la pantalla, teclado, caja de conexiones y cualquier otro dispositivo electrónico.
- **Dispensadores de Gel Hidroalcohólico**

- Producto Químico a utilizar

- o **Disolución de producto viricida: Lejía (u otro, si se acuerda con el cliente).**

- Materiales a utilizar:

- o Limpieza de superficies: Bayetas de microfibra de color verde según especificación de las zonas estipuladas según el procedimiento correspondiente y serán sustituidas de forma periódica.
- o Limpieza de componentes informáticos: Bayetas de microfibra de color verde según especificación de las zonas estipuladas según el procedimiento correspondiente y serán sustituidas de forma periódica.
- o Limpieza de superficies en aseos: Bayetas de microfibra de color rojo para inodoro (y urinarios) y amarilla para el resto de sanitarios y superficies de los aseos, según especificación de las zonas estipuladas según el procedimiento correspondiente y serán sustituidas de forma periódica.

- Método de limpieza:

- o Impregnar la bayeta en agua con desinfectante y aplicar sobre las superficies realizando técnica de limpieza de arrastre y zig-zag y de arriba abajo.
- o Conforme se compruebe que el agua se va ensuciando se procede a cambio de agua.
- o Aclarado de bayeta en el agua con desinfectante en cada cambio de puesto/zona, **según técnica de doble cubo.**

- Frecuencia

- o **Se dará prioridad a la limpieza diaria de las zonas críticas, siendo determinante la aprobación del CLIENTE, para adaptar en consecuencia el programa de frecuencias aprobado por el cliente.**

3.4 Limpieza y desinfección de zona por positivo en COVID-19

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ZONA POR POSITIVO EN COVID-19

En caso de aparecer un positivo en COVID-19 se realizará la Desinfección de puesto de trabajo y/o zona afectada siguiendo el PROTOCOLO DE DESINFECCIÓN CORRECTIVA DE GRUPO SOLDENE.

El tiempo en realizarse esta desinfección se determinará en función de la capacidad de aislar la zona de personal. La disponibilidad de servicio de desinfección es de 24 horas máximo.

Existen diferentes técnicas para realizar la desinfección ambiental de instalaciones y prevenir la expansión de virus respiratorios como el coronavirus (métodos físicos, químicos, desinfección con ozono, etc.) y en función de la localización y características de la zona se podrán utilizar:

- La pulverización, producto viricida de uso profesional especializado aprobado como producto para la realización de desinfecciones contra el COVID19 por el Ministerio de Sanidad que permite tratar grandes áreas en cortos períodos de tiempo, logrando la máxima efectividad y el mínimo tiempo de inactividad para el cliente. Este método consiste en dispersar partículas finas que permanecen en suspensión en el aire y después se depositan lentamente en todas las superficies. De esta manera el producto llega a todas las zonas incluso a las de difícil acceso, destruyendo todos los organismos.
- Limpieza de arrastre con viricida con bayeta desechable.

El Plazo de seguridad es el periodo de tiempo que debe transcurrir desde la aplicación de un viricida hasta la entrada de personas en las áreas o recintos tratados.

El plazo en el caso de la desinfección por pulverización es de secado (aproximadamente 3 horas).

- Frecuencia: Según necesidad.

4 PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES FRENTE A COVID-19

4.1 Equipos de protección individual

4.1.1 USO DE MASCARILLAS

Se seguirán las recomendaciones del Ministerio de Sanidad. En la fecha de redacción del presente documento está prevista la aprobación de una orden ministerial para el uso de mascarillas en todos los espacios públicos, tanto en la calle, como en espacios cerrados, siempre y cuando no se pueda garantizar el cumplimiento de la distancia mínima de seguridad entre personas, fijada en 2 metros.

Será obligatorio el uso de la mascarilla higiénica siempre que no se pueda guardar la distancia de seguridad de 2 metros

GRUPO SOLDENE suministrará mascarillas FFP2 únicamente para limpiadores que realicen limpiezas correctivas (por presencia de paciente positivo) en espacios en los que se sospeche que el trabajador pueda entrar en contacto con el virus.

Para el resto del personal de limpieza, GRUPO SOLDENE suministrará mascarillas quirúrgicas, o higiénicas que cumplan las normativas UNE 0064 y 0065.

JUSTIFICACIÓN DEL SERVICIO DE PREVENCIÓN DE GRUPO SOLDENE.

En el documento “Procedimiento de los Servicios de Prevención”, concretamente en su Anexo II, que habla de los EPI’S se cita lo siguiente “*La protección respiratoria generalmente recomendada para los profesionales de la salud que pueda estar en contacto a menos de 2 metros con casos posibles, probables o confirmados es una mascarilla autofiltrante tipo FFP2 o media máscara provista con filtro contra partículas P2*”. Por este motivo, el Servicio de Prevención de GRUPO SOLDENE no ha previsto la asignación de las mascarillas específicas de tipo FFP2 al personal de limpieza que realice limpieza y desinfección preventiva.

Por otra parte, aunque en el documento “Buenas prácticas en los centros de trabajo”, publicado por el Ministerio de Sanidad el 11 de Abril, se señala lo siguiente: “*Todas las tareas de limpieza deben realizarse con mascarilla y guantes de un solo uso*”, posteriormente, el 30 de Abril, ha sido publicado el “Procedimiento de los Servicios de Prevención” también del Ministerio de Sanidad, en el cual se determina lo siguiente: “**De forma general, la recomendación es utilizar EPI desechables, o si no es así, que puedan desinfectarse después del uso, siguiendo las recomendaciones del fabricante**”. A esta última indicación es a la que se atiene el Servicio de Prevención de GRUPO SOLDENE.

4.1.2 USO DE GUANTES

Todos los productos de limpieza-desinfección van acompañados del uso de guantes. En el caso de la actuación para desinfección de COVID-19 estos guantes serán desechables.

4.1.3 USO DE OTROS EPI’S

En el PROCEDIMIENTO DE DESINFECCIÓN CORRECTIVA DE GRUPO SOLDENE queda especificado el uso de otros EPI’s específicos de limpieza y desinfección para casos de infección por COVID-19. En caso de duda, el/la encargado/a de GRUPO SOLDENE deberá consultar al SERVICIO DE PREVENCIÓN MANCOMUNADO la necesidad de otros equipos de protección individual para el personal de limpieza.

4.2 Medidas preventivas en el centro de trabajo

Serán de aplicación para TODOS LOS TRABAJADORES DE GRUPO SOLDENE las siguientes normas:

- Deberá lavarse frecuentemente las manos con agua y jabón (procurando que el lavado dure al menos 40 segundos) y, a ser posible, aplicará después una solución hidroalcohólica.

- Protegerá nariz y boca con un pañuelo desechable al toser y estornudar. En caso de no disponer de uno en ese momento, deberán emplear la parte interna del codo para no contaminar las manos.
- Mantendrá la distancia de seguridad de 2 m con el resto de personal.
- Evitará el contacto físico, incluido dar la mano.
- Deberán evitar tocarse los ojos, nariz o la boca.
- Mantendrá la distancia de seguridad en el Vestuario/Zonas de descanso. Para ello, se realizarán turnos para el cambio de ropa, tanto a la entrada, como a la salida, para respetar la distancia de seguridad de 2 metros. Así como en el momento del descanso de la jornada laboral. (Se podrán habilitar otras zonas de vestuario/ comedor para respetar la distancia de seguridad)

Además, se respetarán las normas de carácter general para el personal de limpieza:

- No deberá llevar joyas, ni anillos, ni pulseras de tela.
- Deberá llevar el pelo recogido.
- Las uñas permanecerán cortadas.

4.3 Medidas preventivas fuera del centro de trabajo

4.3.1 MEDIDAS PREVENTIVAS ANTES DE IR A TRABAJAR

- Se recomienda la toma de la temperatura una vez al día, por la mañana, o antes de salir. En el caso de que la medición sea igual o superior a 37,3°, el trabajador deberá contactar con su centro de salud antes de ir a trabajar y comunicárselo a su mando intermedio en GRUPO SOLDENE.
- Si presentase cualquier sintomatología (tos, fiebre, dificultad al respirar, etc), que pudiera estar asociada al COVID-19, NO deberá acudir al centro de trabajo y deberá contactar con el médico de atención primaria (AP) y comunicárselo a su mando intermedio en GRUPO SOLDENE.
- Si ha estado en contacto estrecho (a una distancia menor de 2 metros, durante al menos 15 minutos) de un positivo de COVID-19, o sospechoso de estar afectado por COVID-19, mientras éste presentaba síntomas, NO se deberá acudir al puesto de trabajo, debiendo comunicárselo al médico de atención primaria (AP) y a su mando intermedio en GRUPO SOLDENE.
- Si alguna persona es vulnerable al COVID-19 se tiene que poner en contacto con el Servicio de Prevención Mancomunado de GRUPO SOLDENE, que lo comunicará al Servicio Médico, quien (si procede) emitirá un certificado al respecto.

4.3.2 MEDIDAS PREVENTIVAS AL FINALIZAR LA JORNADA

- Los uniformes de trabajo serán embolsados y cerrados, y se lavarán con un ciclo completo a una temperatura de entre 60 y 90 grados.

4.3.3 MEDIDAS PREVENTIVAS IN ITINERE

En los desplazamientos de ir y volver al puesto de trabajo también existe riesgo de contagio por COVID-19, por lo que se establecen medidas preventivas:

- Si es posible, ir andando al puesto de trabajo.
- Utilizar del medio de transporte privado frente al transporte público, con las limitaciones de ocupación determinadas por el Nivel del Estado de Alarma, o el Ministerio de Sanidad, en cada momento.
- En el uso del transporte público, se deberá mantener siempre la distancia de seguridad y/o adoptar las medidas que en cada momento estén vigentes por el Nivel de Estado de Alarma, o sean indicadas por el Ministerio de Sanidad.

4.4 Medidas de Tipo Organizativo

- Las fregonas y bayetas se lavarán bien con agua (caliente, siempre que sea posible) **CON LA MISMA SOLUCIÓN DESINFECTANTE**. A continuación, se procederá a escurrir bien y dejar secar sin que entren en contacto con el suelo. Alternativamente, se podrán introducir en solución desinfectante con agua hasta el siguiente uso (en este caso, al comenzar la jornada, se procederá a su aclarado).

5 INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

RESPONSABLE:

SOLDENE, S.A. A-79495503

C/ Emilio Muñoz 7 28037 Madrid (MADRID) - soldene@soldene.es

FINALIDAD: Presentarle nuestra propuesta de servicios y realizar su seguimiento y, enviarle información comercial de nuestros productos y servicios, inclusive por medios electrónicos.

LEGITIMACIÓN: Consentimiento del interesado.

CESIONES: No se prevén cesiones de datos, excepto entre empresas de GRUPO SOLDENE.

CONSERVACIÓN: Hasta la aceptación o no de la propuesta y/o solicitud de baja comercial.

DERECHOS: Puede ejercer su derecho de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación y oposición dirigiéndose a los datos del responsable. En caso de divergencias, puede presentar una reclamación ante la Agencia de Protección de Datos (www.aepd.es).

6 CONFIDENCIALIDAD

El presente documento de GRUPO SOLDENE está destinado expresamente a su peticionario, obligándose ambos a no transmitir la información contenida en el presente documento a terceros y a utilizarla exclusivamente para fines comerciales y/o contractuales entre las partes.

No queda comprendida dentro de la obligación de confidencialidad aquella información que sea o devenga de general o público conocimiento por un motivo distinto al incumplimiento de las obligaciones de confidencialidad previstas en el marco de la relación comercial y/o contractual.

